

Vedtægter for Smidstrup & Omegns Lokalhistoriske Forening

§1

Foreningens navn er: Smidstrup & Omegns Lokalhistoriske forening, og dens hjemsted er Smidstrup.

Foreningen blev stiftet d. 9. dec. 2004

§2

Foreningens formål er at indsamle, formidle og bevare Smidstrup og omegns kulturhistorie og kulturværdier.

Foreningen varetager som led heri driften af *Smidstrup og Omegns Museum og Lokalarkiv*.

Foreningens bestyrelse har det overordnede ansvar for ledelse, bevaring, drift, udvikling af museum og arkiv, herunder de genstande der er overdraget til museet fra *Smidstrup-Skærup Skoles Egnsmindesamling*.

Lokalarkivet er medlem af *Sammenslutningen af Lokalarkiver (SLA)* og forpligter sig derved til at følge retningslinjer for arkivering.

Der henvises i øvrigt til *Arbejdsgrundlag for bestyrelsen, samt overdragelsesdokument fra Egnsmindesamlingen*.

§3

Som medlemmer kan optages alle interesserede. Foreninger, institutioner og virksomheder kan optages med rettigheder svarende til et medlem.

§4

Foreningens medlemmer betaler et kontingent, som fastsættes på generalforsamlingen. Endvidere kan modtages/tilvejebringes bidrag fra anden side.

Regnskabsåret følger kalenderåret.

§5

Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen, som holdes hvert år i januar kvartal.

Der indkaldes til generalforsamling med mindst 14 dages varsel i lokale aviser/ugeblade og ved direkte henvendelse til medlemmerne.

Dagsordenen skal mindst omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent og stemmetællere
2. Bestyrelsens beretning om foreningens virksomhed
3. Regnskab for det forløbne år
4. Budget for det kommende år og fastsættelse af kontingent
5. Indkomne forslag
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer, revisorer og suppleanter
7. Eventuelt

Forslag til punkt 5 skal være bestyrelsen i hænde en uge før generalforsamlingen.

En lovlig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer.

Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed bortfalder et forslag.

Såfremt der fremsættes ønske om skriftlige afstemninger på generalforsamlingen, skal dette imødekommes.

§6

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes når bestyrelsens flertal ønsker det, eller en tredjedel af medlemmerne skriftligt fremsætter krav herom, med angivelse af, hvad man ønsker behandlet.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest en måned efter begæringen er fremsat og indkaldes med udsendelse af motiveret dagsorden. Indkaldelse og afstemning sker efter samme regler som ordinær generalforsamling

§7

Vedtægtsændringer kan ske ved stemmeflertal på en ordinær generalforsamling, og kan behandles på generalforsamlingen, såfremt ændringsforslaget er udsendt til medlemmerne sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen

§8

Foreningens opgaver varetages af en bestyrelse på 5 medlemmer, valgt for 2 år ad gangen.

Desuden vælges 2 bestyrelsessuppleanter, 2 revisorer og 1 revisorsuppleant.

I lige år er 2 medlemmer på valg, i ulige år er 3 medlemmer på valg til bestyrelsen, 1 bestyrelsessuppleant, 1 revisor og 1 revisorsuppleant er på valg hvert år. Den suppleant der har siddet længst er 1. suppleant. Genvalg kan for alles vedkommende finde sted

Bestyrelsen er beslutningsdygtig når 3 medlemmer er tilstede. Suppleanter og arkivledere deltager i møderne med taleret.

§9

Bestyrelsen konstituerer sig med formand, kasserer og sekretær. Sekretæren fører protokol ved bestyrelsesmøder og generalforsamlinger. Generalforsamlingsprotokollen underskrives af dirigenten.

Bestyrelsen kan vælge at lade bogføringsopgaver varetage af en person uden for bestyrelsen.

§10

Foreningen forpligtes ved underskrift af formand og kasserer i forening med 1 bestyrelsesmedlem.

§11

Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den til enhver tid hørende formue. Det påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen personlig hæftelse.

§12

Opløsning af foreningen kan ske ved 2 på hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den første kan være en ordinær generalforsamling, mens den anden skal være en ekstraordinær generalforsamling,

afholdt tidligst 2 uger efter den første og senest 3 uger efter.

Ved opløsning overføres eventuel formue og andre værdier til frivilligt arbejde i Smidstrup Sogn, eller andet lokalhistorisk arbejde efter generalforsamlingens beslutning.

Ved opløsning skal der arbejdes aktivt for at genstandene i *Smidstrup og Omegns Museum*, herunder de overtagne genstande fra *Smidstrup-Skærup Skoles Egnsmindesamling*, bevares i sin helhed i lokalområdet med offentlig tilgængelighed og mulighed for inddragelse i undervisning.

Sekundært kan der indledes dialog med anerkendte museer i Trekants området om hel eller delvis overdragelse.

Ved opløsning påhviler det de siddende bestyrelsesmedlemmer at fungere indtil generalforsamlingernes beslutninger er gennemført.

Godkendt på generalforsamlingen d. 6. marts 2014